

## **Informatie-elementen bij onderlinge dienstverlening**

27 september 2022

In de regeling van de NZa staat welke informatie-elementen de zorgaanbieder voor iedere patiënt en voor iedere prestatie moet registreren. Voor prestaties die als onderlinge dienstverlening worden uitgevoerd, moeten de hoofd- en onderaannemer informatie-elementen met elkaar uitwisselen om de juiste informatie-elementen te registreren.

Partijen in het programma Zorgprestatiemodel constateren dat het wenselijk is om gezamenlijk vast te stellen welke informatie-elementen bij onderlinge dienstverleningen moeten worden uitgewisseld tussen de hoofdaannemer en onderaannemer. Zo voorkomen we dat zorgaanbieders hier verschillend mee omgaan.

### **Uitgangspunten**

- Landelijk geldt (voorlopig) route 1: de onderaannemer declareert bij de hoofdaannemer.
- De hoofdaannemer ziet de cliënt eerst en maakt bij het leveren van zorg gebruik van diensten van een onderaannemer.
- Er is een contractafspraken tussen de hoofdaannemer en onderaannemer waarin tariefafspraken zijn vastgelegd.
- Dataminimalisatie tussen hoofdaannemer en onderaannemer: alleen de absoluut noodzakelijke gegevens worden verstuurd.
- De hoofdaannemer is verantwoordelijk voor het traject (zorgvraagtypering, regiebehandelaar).
- De uitwisseling van medische informatie (dossier) om de cliënt te behandelen is buiten scope.
- Informatiebehoefte:
  - Hoofdaannemer verwacht van onderaannemer: informatie voor declaratie naar verzekeraar.
  - Onderaannemer verwacht van hoofdaannemer: informatie voor declaratie naar hoofdaannemer.
- De hoofdaannemer vult de prestaties van de onderaannemer aan met de rest van de informatie-elementen, zodat de hoofdaannemer voldoet aan de NZa-regelgeving voordat deze declareert aan de verzekerende instantie.
- De hoofdaannemer is verantwoordelijk voor de V&C en LCB-controles over de volledige declaratie heen (alle prestaties van onderaannemer(s) en hoofdaannemer samen).

### **Informatie-elementen**

De volgende informatie-elementen worden vermeld bij de opdrachtverstrekking van de hoofdaannemer naar onderaannemer en op de factuur van de onderaannemer naar de hoofdaannemer:

INFORMATIE-ELEMENT	Verplicht vermelden van hoofdaannemer naar onderaannemer	Verplicht vermelden op factuur van onderaannemer naar hoofdaannemer	Toelichting
<b>A. Gegevens zorgaanbieder</b>			
a2. AGB-code zorgaanbieder	Ja	Ja	
<b>B. Gegevens patiënt</b>			
b3. BSN;	Ja	Ja	
<b>C. Gegevens behandeling</b>			
c1. Naam regiebehandelaar	Ja	Ja	Bij digitale declaratie volstaat c2.
c2. AGB-code regiebehandelaar	Ja	Ja	
<b>F. Gegevens prestatie</b>			
f1. Prestatiecode;	-	Ja	
f2. Prestatie;	-	Ja	Dit is een afgeleide van de prestatiecode.
f3. Uitvoeringsdatum;	-	Ja	
f4. Geplande starttijd consult (alleen ingeval van werkwijze conform 3.2 lid 2);	-	Ja, verplicht indien van toepassing	
f5. Gedeclareerd tarief (per prestatie);	-	Ja	
f6. Naam zorgverlener die de prestatie heeft geleverd;	-	Ja, verplicht indien van toepassing	In geval de zorgverlener geen persoonlijke AGB-code heeft.
f7. AGB-code zorgverlener die de prestatie heeft geleverd;	-	Ja, verplicht indien van toepassing	In geval van verblijf is er geen zorgverlener. Dan is dit de AGB-code van de instelling.
f8. Beroep zorgverlener die de prestatie heeft geleverd conform de veldnorm;	-	Ja, verplicht indien van toepassing	In geval de zorgverlener geen persoonlijke AGB-code heeft en f7 niet ingevuld kan worden.

f9. Zorglabel;	-	Ja, verplicht indien sprake van zorglabel N04 Toeslag inzet tolk	Andere zorglabels zijn hier niet verplicht, daar kunnen wel onderling afspraken over gemaakt worden.
Setting	Ja	-	Extra informatie-element. Dit is nodig voor het bepalen van de prestatie(code).